

Stellenausschreibung

09/19

Wir sind ein zertifiziertes Fachkrankenhaus für Psychiatrie, Psychotherapie, Psychosomatik, Geriatrie und Neurologie und versorgen als psychiatrisch-neurologisches Kompetenzzentrum mit 1500 Mitarbeitern und 881 Betten/Plätzen rund 950.000 Einwohner des südost-oberbayerischen Raumes. Als Mitglied des Klinikverbundes kbo und als akademisches Lehrkrankenhaus der Ludwig-Maximilians-Universität München sehen wir uns der Aus- und Weiterbildung in besonderem Maße verpflichtet.

Für unser Zentralklinikum in Wasserburg am Inn suchen wir eine

Wohnheimverwaltung (w/m/d)

Zu besetzen ab:

Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Leitung der Wohnheime/Wohnanlage unseres Klinikums
- Serviceleistungen und Hilfestellung vor Ort für Probleme und Fragen für Bewohner/-innen
- Erledigung des Schriftverkehrs im Zusammenhang mit Ein-, Aus- oder Umzügen (Miet- und Nutzungsverträge, Bewerberverwaltung, etc.)
- Übergabe und Abnahme von Unterkünften unter Anfertigung eines entsprechenden Protokolls sowie Einweisung bei Einzügen von neuen Bewohnern/-innen
- Koordinierung der Renovierungsarbeiten sowie die Anforderung von Reparatur- und Handwerkerarbeiten und deren Terminüberwachung
- Verantwortung für die hygienischen Verhältnisse, Umweltschutz und die Abfallwirtschaft vor Ort
- Kontrolle und Organisation der Reinigungsleistung sowie Koordination der Wäschelieferung und -Abholung
- Aktive Mitgestaltung, Entwicklung und Unterstützung des hausinternen Qualitätsmanagementsystems

Ihr Profil:

- Sicher im Umgang mit EDV (MS-Office)
- Kaufmännische/betriebswirtschaftliche Fachkenntnisse
- Kenntnisse im Mietrecht
- Ökonomisches und Ökologisches Grundverständnis
- Zuverlässigkeit, Organisationsfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- Durchsetzungsvermögen und Konfliktfähigkeit

Unsere Leistungen:

- Eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- Vergütung nach dem Tarifrecht des öffentlichen Dienstes
- Interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Sozialleistungen (z.B. betriebliche Altersversorgung, Kita, Kindergarten, Wohnraum)

Arbeitszeit:

Teilzeit, 50%-75%

Bewertung:

EG 5/6 bzw. je nach Qualifikation

Befristung:

Vorerst befristet für die Dauer eines Jahres, nach den Bestimmungen des Teilzeit- und Befristungsgesetzes, mit der Möglichkeit auf unbefristete Weiterbeschäftigung. Für interne Bewerber/-innen keine Veränderung zum aktuellen Vertragsstatus.

Bewerbungsschluss:

17.02.2019

Für weitere Rückfragen stehen Ihnen unsere Wohnheimverwaltung Frau Ellmer (Tel.: 08071 71-395) oder unser Verwaltungsleiter Herr Forstner (Tel.: 08071 71-316) gerne zur Verfügung.

Wir verpflichten uns zur Einhaltung der Bestimmungen des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG).

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte schriftlich an:

kbo-Inn-Salzach-Klinikum gemeinnützige GmbH
 Personalabteilung
 Gabersee Hs. 7
 83512 Wasserburg am Inn

Oder per E-Mail an: isk-bewerbung@kbo.de

Für die sichere Übertragung per Email nutzen Sie bitte das Formular unter <https://karriere.kbo.de>, Rubrik Ihre Ansprechpartner.

Veröffentlichung vom 21.01.2019 - 17.02.2019

kbo Stellenbörse (intern) | kbo Stellenangebote (Homepage/extern)