

Stellenausschreibung

11/19

Wir sind ein zertifiziertes Fachkrankenhaus für Psychiatrie, Psychotherapie, Psychosomatik, Geriatrie und Neurologie und versorgen als psychiatrisch-neurologisches Kompetenzzentrum mit 1500 Mitarbeitern und 881 Betten/Plätzen rund 950.000 Einwohner des südost-oberbayerischen Raumes. Als Mitglied des Klinikverbundes kbo und als akademisches Lehrkrankenhaus der Ludwig-Maximilians-Universität München sehen wir uns der Aus- und Weiterbildung in besonderem Maße verpflichtet.

Für das Zentralklinikum in Wasserburg am Inn suchen wir eine

Assistenz der Pflegedirektion (w/m/d)

Zu besetzen ab:	Die Stelle ist ab 01.06.2019 zu besetzen.
Ihre Aufgaben:	<ul style="list-style-type: none"> • Koordination und Organisation der administrativen Prozesse des Bereichs • Ansprechpartner und Vermittler bezüglich Anliegen der Behörden sowie anderen Einrichtungen • Durchführung sämtlicher anfallender verwaltungstechnischer Angelegenheiten im Rahmen des speziellen Aufgabengebiets des Bereichs • Einsatzplanung und Ablaufkoordination
Ihr Profil:	<ul style="list-style-type: none"> • Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation • Fundierte Erfahrung im Assistenz-/Sekretariatsbereich • Sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS-Office • Organisations- und Kommunikationsfähigkeit sowie Belastbarkeit • Selbstständige und zielgerichtete Arbeitsweise
Unsere Leistungen:	<ul style="list-style-type: none"> • Ein abwechslungsreiches und interessantes Tätigkeitsspektrum • Flexible Arbeitszeitgestaltung • Vergütung nach dem Tarifrecht des öffentlichen Dienstes • Interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten • Betriebliche Sozialleistungen (z.B. betriebliche Altersversorgung, Wohnraum)
Arbeitszeit:	Teilzeit / Vollzeit
Bewertung:	EG 8 TVöD
Befristung:	Vorerst befristet für die Dauer eines Jahres, nach den Bestimmungen des Teilzeit- und Befristungsgesetzes, mit der Möglichkeit auf unbefristete Weiterbeschäftigung. Für interne Bewerber/-innen keine Veränderung zum aktuellen Vertragsstatus.
Bewerbungsschluss:	24.02.2019

Für weitere Rückfragen stehen Ihnen der Pflegedirektor Herr Maurer (Tel.: 08071 71-544) oder der Verwaltungsleiter Herr Forstner (Tel.: 08071/71-316) gerne zur Verfügung.

Wir verpflichten uns zur Einhaltung der Bestimmungen des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG).

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte schriftlich an:

kbo-Inn-Salzach-Klinikum gemeinnützige GmbH
 Personalabteilung
 Gabersee Hs. 7
 83512 Wasserburg am Inn

Oder per E-Mail an: isk-bewerbung@kbo.de

Für die sichere Übertragung per Email nutzen Sie bitte das Formular unter <https://karriere.kbo.de>, Rubrik Ihre Ansprechpartner.

Veröffentlichung vom 28.01.2019 - 24.02.2019

kbo Stellenbörse (intern) | kbo Stellenangebote (Homepage/extern)